

**Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy
w Starostwie Powiatowym w Tomaszowie Lubelskim**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest Starosta Tomaszowski z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim przy ul. Lwowskiej 68, 22-600 Tomaszów Lubelski, zwany dalej Administratorem.
2. W celu należytej ochrony danych osobowych Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iodo@etomaszow.org.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO) w zw. z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej oraz art. 6, art. 11 i art. 13 ust. 2b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie (art. 6 ust. 1 lit a RODO, a w przypadku danych osobowych szczególnych kategorii art. 9 ust.2 lit. a RODO).
5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom, które są uprawnione do ich otrzymania przepisami prawa lub podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż przez 3 lata od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego. W przypadku zatrudnienia dokumenty zostaną dołączone do akt osobowych pracownika i będą przechowywane przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym ustał stosunek pracy.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Konsekwencją niepodania ww. danych będzie brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
8. Ma Pan/Pani prawo do:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - usunięcia danych osobowych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.